



FORMATION LA DSN : COMPRENDRE SA CONSTITUTION POUR SECURISER SA DECLARATION ET LES REGULARISATIONS

Le programme détaillé vous sera transmis pour toute demande de formation

Objectifs de la formation

Identifier et connaître les différents blocs constituant la DSN afin de pouvoir analyser, modifier, contrôler et générer sa DSN avant envoi, afin de sécuriser ses pratiques et avoir une première approche d'analyse sur les blocs de régularisation.

Objectifs pédagogiques de la formation

- ↳ Connaître les fondamentaux de la DSN
- ↳ Connaître les types de DSN et leurs échéances
- ↳ Identifier et analyser les types de données de la DSN
- ↳ Comprendre et analyser la structure des blocs de la DSN et les contrôler
- ↳ Contrôler les blocs déclaratifs aux caisses et les paiements

Pédagogie de la formation

Méthodes mobilisées : magistrale, découverte et démonstrative par un exposé, accompagné d'un support pédagogique powerpoint et de documentation légale, mise en situation sur des cas pratiques par chaque stagiaire.

Le parcours est ponctué d'exercices pratiques et d'activités permettant la progression et la montée en compétence par la pratique. Chaque activité est évaluée par le formateur. Le formateur est à disposition des participants pour les accompagner, partager son expérience.

Modalités d'évaluation :

- Test de positionnement avant l'entrée en formation
- Evaluation à chaque séquence pendant la formation par des quizz et/ou des travaux de mise en pratique.
- Questionnaire d'évaluation de la formation à la fin de la formation ou le lendemain et questionnaire de suivi dans les 3 à 6 mois.
- Emargement et remise d'un certificat de réalisation.

Mise à jour le 14.03.2024

Ce document est la propriété du cabinet LCP PAIE & C.RH aussi bien sur le contenu que sur la forme.

REF : FOR24DSNNIV1

 **DUREE**

2 jours (14 heures)

 **PRIX**

1200 € HT – Inter
A partir de 1500 € HT – Intra
Sur devis – Sur mesure

 **LIEU**

Plougastel-Daoulas (29)

En présentiel
9h-17h30

Ou

En distanciel / Chez le client

 **DATES**

**A définir avec le client
Sur demande**

Nombre de places - Intra/Inter

Mini : 2 - Maxi : 10

Formatrice

Laetitia REMEAUD

Contact

contact@lcp-paie-crh.com

Délai d'accès

15 jours à 1 mois

PRE REQUIS

Avoir suivi une formation paie (TP, Licence, Master).

Connaître les techniques de base de paie, établir un bulletin de salaire et une DSN.

Savoir utiliser un logiciel de paie.

Savoir lire, écrire, rédiger.

PUBLIC

Gestionnaire paie avec 6 mois minimum d'expérience en paie.

ACCESSIBILITE

Accessible aux personnes en situation de handicap