



## FORMATION SILAE - OPTIMISATION

*Le programme détaillé vous sera transmis pour toute demande de formation*

### Objectifs de la formation

Renforcer les compétences du gestionnaire de paie travaillant en cabinet comptable ou en entreprise sur le logiciel de paie SILAE, sur les fonctions permettant d'optimiser l'utilisation du logiciel afin de lui permettre d'améliorer sa pratique sur l'automatisation de l'outil et faciliter la gestion de ses dossiers.

### Objectifs pédagogiques de la formation

- ↳ Présenter les fonctionnalités d'import pour les mettre en pratique sur vos dossiers
- ↳ Être capable de mettre en place le robot de paie
- ↳ Savoir gérer le paramétrage des virements
- ↳ Optimiser la gestion des alertes
- ↳ Paramétrer et utiliser les outils bureautiques

### Pédagogie de la formation

**Méthodes mobilisées** : magistrale, découverte et démonstrative par un exposé, accompagné d'un support pédagogique powerpoint et de documentation légale, mise en situation sur des cas pratiques par chaque stagiaire.

Le parcours est ponctué d'exercices pratiques et d'activités permettant la progression et la montée en compétence par la pratique. Chaque activité est évaluée par le formateur. Le formateur est à disposition des participants pour les accompagner, partager son expérience.

#### **Modalités d'évaluation :**

- Test de positionnement avant l'entrée en formation
- Evaluation à chaque séquence pendant la formation par des quizz et/ou des travaux de mise en pratique.
- Questionnaire d'évaluation de la formation à la fin de la formation ou le lendemain et questionnaire de suivi dans les 3 à 6 mois.
- Emargement et remise d'un certificat de réalisation.

**Mise à jour le 01.05.2024**

***Ce document est la propriété du cabinet LCP PAIE & C.RH aussi bien sur le contenu que sur la forme.***

**REF : FOR24SILAE11**

 **DUREE**  
**4 HEURES (1 JOUR)**

 **PRIX**  
400 € HT – Inter  
A partir de 500 € HT – Intra

 **LIEU**  
**Plougastel-Daoulas (29)**  
En présentiel  
9h-13h00  
Ou  
En distanciel / Chez le client

 **DATES**

**A définir avec le client**  
**Sur demande**

**Nombre de places - Intra/Inter**  
Mini : 1 - Maxi : 10

**Formatrice**  
Laetitia REMEAUD

**Contact**  
[contact@lcp-paie-crh.com](mailto:contact@lcp-paie-crh.com)

**Délai d'accès**  
15 jours à 1 mois

**PRE REQUIS**  
Avoir déjà utilisé SILAE depuis 3 à 6 mois.

Savoir lire, écrire, rédiger.

**PUBLIC**  
Gestionnaire paie,  
responsable paie.

**ACCESSIBILITE**  
Accessible aux personnes en situation de handicap